

Số: 444/SGD&ĐT- GDTX
V/v: Hướng dẫn báo cáo đánh giá
tổng kết hoạt động trung tâm học tập
cộng đồng năm học 2017 - 2018

Cao Bằng, ngày 09 tháng 5 năm 2018

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố.

Thực hiện công văn số 2553/BGD&ĐT-GDTX, ngày 18 tháng 4 năm 2013 của Bộ Giáo dục Đào tạo (BGD&ĐT) về việc hướng dẫn đánh giá trung tâm học tập cộng đồng nhằm giúp các trung tâm học tập cộng đồng (TTHTCD) tự đánh giá và cơ quan quản lý đánh giá hiệu quả hoạt động để xác định được mức độ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của TTHTCD trong năm học; đồng thời định hướng TTHTCD xây dựng kế hoạch hoạt động phát triển toàn diện, bền vững và linh hoạt, góp phần đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời của mọi tầng lớp nhân dân và xây dựng xã hội học tập từ cơ sở để áp dụng khoa học kỹ thuật vào sản xuất, nhất là nông dân trong việc chuyển đổi cơ cấu cây trồng, vật nuôi, nâng cao chất lượng cuộc sống. Sở Giáo dục và Đào tạo Cao Bằng hướng dẫn các phòng Giáo dục và Đào tạo báo cáo kết quả công tác chỉ đạo, tổ chức các Trung tâm học tập cộng đồng tự đánh giá, tổng hợp kết quả đánh giá hoạt động của các trung tâm học tập cộng đồng năm học 2017 - 2018 như sau:

1. Phòng Giáo dục và đào tạo chỉ đạo các TTHTCD tự đánh giá tổng kết công tác tổ chức hoạt động hiệu quả theo các nội dung phụ lục 1 đính kèm.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức thẩm định công tác tự đánh giá tổng kết hoạt động của các TTHTCD, tổng hợp báo cáo kết quả công tác đánh giá tổng kết hoạt động của các TTHTCD theo nội dung phụ lục 2 đính kèm.

Thời gian gửi về Sở qua hệ thống quản lý điều hành văn bản VNPT-IOffice và đồng thời gửi bản mềm qua Email: phonggdtx.socaobang@moet.edu.vn trước **ngày 31 tháng 5 năm 2018** để Sở tổng hợp báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo và Ban chỉ đạo Đề án "Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2013 - 2020" tỉnh Cao Bằng.

Sở đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện các nội dung nêu trên, trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các đơn vị liên hệ về Sở (qua phòng Giáo dục thường xuyên, số điện thoại 026 3 852 220) để cùng giải quyết./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng GDTrH, GDTH, GDMN;
- Lưu: VT, VP, GDTX.

Vũ Văn Dương

Phụ lục 1(mẫu TTHTCĐ tự đánh giá)

UBND CẤP XÃ
TRUNG TÂM HTCĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO ĐÁNH GIÁ TRUNG TÂM HỌC TẬP CỘNG ĐỒNG

1. Bộ máy quản lý

- Tổng số CBQL TTHTCĐ:
- Đánh giá về tổ chức biên chế trong các TTHTCĐ:
 - + TTHTCĐ đủ cơ cấu thành phần theo quy định (*theo Điều 11. Về tổ chức biên chế - Văn bản hợp nhất số 10/VBHN-BGDĐT ngày 14/3/2014 Của Bộ Giáo dục và Đào tạo*):
 - + TTHTCĐ chưa đủ cơ cấu thành phần theo quy định (*theo Điều 11. Về tổ chức biên chế - Văn bản hợp nhất số 10/VBHN-BGDĐT ngày 14/3/2014 Của Bộ Giáo dục và Đào tạo*):
- * Nguyên nhân chưa đủ cơ cấu thành phần tổ chức biên chế (*mục này thực hiện khi TTHTCĐ chưa đủ cơ cấu thành phần theo quy định*):
- Công tác tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ nâng cao năng lực quản lý đối với Ban Giám đốc (Đánh giá thống kê việc tham gia các lớp tập huấn chuyên môn nghiệp vụ).
- Đánh giá việc xây dựng kế hoạch hoạt động, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện so với yêu cầu thực tiễn địa phương, đơn vị.
- Đánh giá công tác quản lý sử dụng các nguồn lực (kinh phí được cấp hỗ trợ từ ngân sách nhà nước; kinh phí do xã hội hóa; kinh phí do học viên tự nguyện đóng góp)
 - + Tổng số kinh phí được cấp năm 2017 và huy động xã hội hóa cho đến thời điểm báo cáo:
 - + Tổng số kinh phí đã chi đến thời điểm báo cáo (Quý II năm 2017):
 - + Đánh giá việc thực hiện chi (đảm bảo, không đảm bảo tiến độ quy định so với dự toán đầu năm)

2. Tổ chức hoạt động

- Triển khai và thực hiện văn bản chỉ đạo của cấp trên (tiến độ, những thuận lợi, khó khăn trong khi triển khai thực hiện).
- Điều tra nhu cầu học tập, nắm bắt kịp thời về nhu cầu học tập của người dân.
 - Thông tin về nội dung, địa điểm, thời gian học kịp thời đến người dân.
 - Tổ chức tuyên truyền vận động cán bộ, nhân dân tham gia học tập.
 - Số người dân tham gia học tập/năm:
 - + Số người học nghề ngắn hạn: (Tên các nghề đã triển khai);
 - + Số lượt người tham gia học các chuyên đề:.....(Số lượng chuyên đề đã triển khai:; tên các chuyên đề đã triển khai)
 - + Số lượt người học GD kỹ năng sống:..... (Tên các chủ đề kỹ năng sống đã triển khai);

+ Số người/lượt người học các chương trình khác:(Số lượng các chương trình đã triển khai:; tên các chương trình đã triển khai).

- Tổng số các chuyên đề đã thực hiện/năm:

+ Các chuyên đề Giáo dục pháp luật

+ Các chuyên đề Giáo dục sức khỏe

+ Các chuyên đề Giáo dục môi trường

+ Các chuyên đề Văn hóa xã hội

+ Các chuyên đề Phát triển kinh tế

+ Các chuyên đề Giáo dục kỹ năng sống

+ Các chuyên đề của chương trình khác

- Các chương trình văn nghệ, thể dục thể thao được phổ biến

- Các hình thức tổ chức lớp học:

+ Tổ chức lớp học phù hợp đối tượng, điều kiện người học và nội dung của chuyên đề

+ Tổ chức lớp học theo câu lạc bộ

+ Tổ chức lớp học mà trong đó người học thường xuyên được trao đổi, thảo luận, được hướng dẫn tự học và sử dụng Internet vào học tập.

.....

- Tổ chức các hội thi, hội nghị, sinh hoạt chuyên đề để trao đổi kinh nghiệm tổ chức hoạt động của TTHTCĐ

- Công tác quản lý và lưu trữ hồ sơ hoạt động trung tâm.

3. Huy động sự tham gia của xã hội

- Tham gia của cơ quan chuyên môn: (Tổng số; tên các cơ quan chuyên môn tham gia đối với hoạt động của TTHTCĐ);

- Tham gia của các doanh nghiệp: (Tổng số; tên các doanh nghiệp tham gia hỗ trợ đối với hoạt động của TTHTCĐ);

- Tham gia của nhà hảo tâm: (Tổng số; Tên các nhà hảo tâm tham gia đối với hoạt động của TTHTCĐ);

- Tham gia của các đoàn thể, tổ chức xã hội: (Tổng số; danh sách các nhà hảo tâm tham gia hỗ trợ đối với hoạt động của TTHTCĐ).

4. Đánh giá hiệu quả hoạt động qua các nội dung:

- Tỷ lệ biết chữ trong các độ tuổi có tăng không?

- Số người tham gia học tại TTHTCĐ: ... (tỉ lệ so với cùng kỳ năm trước liền kề).

- Ý thức bảo vệ môi trường: (Công tác tuyên truyền, tổ chức thực hiện được cải thiện như thế nào so với cùng kỳ năm trước liền kề).

- Kế hoạch chủ động phòng tránh bệnh dịch cho người và vật nuôi cây trồng được thực hiện như thế nào, kết quả ra sao?

- An ninh chính trị có ổn định không?; công tác tuyên truyền tổ chức người dân trong cộng đồng phòng chống các tệ nạn xã hội thực hiện có thường xuyên, không?

- Công tác tổ chức sinh hoạt văn hóa, thể thao, nếp sống văn minh đối với cộng đồng đã được cải thiện và có nề nếp chưa?

- Có nhiều tiến bộ KHKT; và kinh nghiệm tốt được ứng dụng vào cuộc sống không?

- Số lượng người dân có việc làm mới sau học nghề ngắn hạn.

- Thu nhập bình quân /người/năm: (tỉ lệ so với cùng kỳ năm trước liền kề).

- Số hộ nghèo ở địa phương: (tỉ lệ so với cùng kỳ năm trước liền kề).

- Đánh giá nội dung thực hiện việc ứng dụng phần mềm quản lý điều hành TTHTCĐ (CLC-MIS.EDU.VN) để cập nhật thông tin.

* Kết quả trung tâm tự nhận xét đánh giá:(hoạt động linh hoạt có hiệu quả so với kế hoạch chuyên môn do trung tâm xây dựng; hoạt động đảm bảo kế hoạch chuyên môn do trung tâm xây dựng; hoạt động chưa đảm bảo kế hoạch do trung tâm xây dựng).

Nơi nhận:

LÃNH ĐẠO TRUNG TÂM
(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

**BÁO CÁO TỔNG HỢP KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ
TRUNG TÂM HỌC TẬP CỘNG ĐỒNG NĂM HỌC 2017 - 2018**

1. Kết quả đánh giá Trung tâm học tập cộng đồng (TTHTCĐ)

a. Tổng số xã, phường, thị trấn:

- Tổng số TTHTCĐ:
- Tỷ lệ TTHTCĐ/xã(phường):
- Tổng số CBQL TTHTCĐ:

- Đánh giá về tổ chức biên chế trong các TTHTCĐ:

+ Số TTHTCĐ đủ cơ cấu thành phần theo quy định:

+ Số TTHTCĐ chưa đủ cơ cấu thành phần theo quy định:

+ Tên đơn vị TTHTCĐ chưa đủ cơ cấu thành phần tổ chức biên chế
(theo Điều 11. Về tổ chức biên chế - Văn bản hợp nhất số 10/VBHN-BGDĐT
ngày 14/3/2014 Của Bộ Giáo dục và Đào tạo):

* Nguyên nhân chưa đủ cơ cấu thành phần tổ chức biên chế:

b. Số TTHTCĐ tự tổ chức đánh giá:

- Số TTHTCĐ hoạt động linh hoạt và có hiệu quả:

- Số TTHTCĐ thực hiện đảm bảo kế hoạch chuyên môn do trung tâm
xây dựng:

- Số trung tâm hoạt động chưa đảm bảo kế hoạch chuyên môn do trung
tâm xây dựng:

c. Số TTHTCĐ được Phòng GD&ĐT tổ chức thẩm định đánh giá:

- Số TTHTCĐ hoạt động linh hoạt và có hiệu quả: (Tên TTHTCĐ
hoạt động hiệu quả:

- Số TTHTCĐ thực hiện đảm bảo kế hoạch chuyên môn do trung tâm
xây dựng: ...

- Số TTHTCĐ hoạt động chưa hiệu quả: (Tên TTHTCĐ hoạt động
chưa hiệu quả:

**2. Công tác tập huấn cho cán bộ quản lý TTHTCĐ trong năm đến
thời điểm báo cáo:**

- Số lớp tập huấn:

- Số học viên tham gia.....

- Nội dung chủ đề tập huấn:

- Hình thức, địa điểm tổ chức:

3. Tổng số lượt người tham gia học tập các chương trình GDTX:.....

- Số người học nghề ngắn hạn: (Tên các nghề đã triển khai);

- Số lượt người tham gia học các chuyên đề:.....(Số lượng chuyên đề
đã triển khai:; tên các chuyên đề đã triển khai);

- Số lượt người học GD kỹ năng sống:..... (Tên các chủ đề kỹ năng
sống đã triển khai);

- Số người/lượt người học các chương trình khác: (Số lượng các chương trình đã triển khai:; tên các chương trình đã triển khai).

4. Thành phần, số lượng Báo cáo viên thuộc các cơ quan, ban ngành, đoàn thể phối hợp tham gia tổ chức thực hiện các chương trình GDTX

STT	Chương trình các lớp triển khai	Tổng số Báo cáo viên	Trong đó		
			Số Báo cáo viên thuộc ngành giáo dục	Báo cáo viên thuộc cơ quan, đơn vị phối hợp tổ chức	
				Số lượng	Đơn vị
01	Lớp nghề ngắn hạn (Nghề.....)				
02	Lớp chuyên đề:...				
03	Lớp Giáo dục kỹ năng sống				
04	Lớp thuộc chương trình khác				
05				

5. Các hình thức, tổ chức lớp học:

6. Đánh giá công tác chỉ đạo, tổ chức các đơn vị thực hiện việc ứng dụng phần mềm quản lý điều hành TTHTCD (CLC-MIS.EDU.VN) để cập nhật thông tin.

7. Kinh phí hoạt động:

- Tổng kinh phí hỗ trợ từ ngân sách nhà nước năm(theo thời điểm báo cáo hàng năm) đối với các TTHTCD (theo Quyết định 1954/QĐ-UBND, ngày 31/8/2009 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng):.....

Trong đó:

+ Tổng kinh phí hoạt động thường xuyên:.....

+ Tổng kinh phí phụ cấp kiêm nhiệm của Ban Giám đốc:

- Kinh phí do xã hội hóa:

- Kinh phí do học viên tự nguyện đóng góp:

8. Nhận xét chung về kết quả hoạt động của TTHTCD trên địa bàn:

.....

9. Đề xuất kiến nghị:.....

Nơi nhận:

LÃNH ĐẠO PHÒNG
(Ký, đóng dấu, ghi rõ họ tên)